

Nom et prénom du/de la doctorant(e) :

NOM

Prénom

Fiche de compte rendu des comités de suivi de Thèse - CSI- 2023-2024

Avant la tenue du CSI, le (la) doctorant(e) fait parvenir une synthèse du travail de thèse effectué et à venir (3-5 pages) qui servira de base à la discussion.

À joindre à votre dossier de réinscription pour dépôt au laboratoire.

Date de l'entretien entre le comité de suivi de thèse et le (la) doctorant(e) :

1^{er} Membre du CSI

Nom prénom :

Statut :

Affiliation (Unité de recherche et/ou institution d'appartenance) :

spécialiste du domaine de la thèse non spécialiste du domaine de la thèse

2^e Membre du CSI

Nom prénom :

Statut :

Affiliation (Unité de recherche et/ou institution d'appartenance) :

spécialiste du domaine de la thèse non spécialiste du domaine de la thèse

3^e Membre du CSI (s'il y en a un)

Nom prénom :

Statut :

Affiliation (Unité de recherche et/ou institution d'appartenance) :

spécialiste du domaine de la thèse non spécialiste du domaine de la thèse

Partie I / A REMPLIR PAR LE DOCTORANT

Le(la) doctorant(e) :

Établissement d'inscription :

Année d'inscription :

Unité de recherche :

Directeur(trice) de l'unité de recherche :

Directeur(trice) de thèse :

Co-directeur(trice)/Co-encadrant(e) :

Une cotutelle est-elle en cours ? oui/non

Avec quel pays :

Sujet de thèse :

Section CNU :

Spécialité du doctorat :

1. 1.1/ Le mode de financement concernant l'année universitaire 2022-2023

Si le/la doctorant(e) ne bénéficie pas d'un financement spécifique pour son doctorat :

- Enseignant(e) du premier degré
- Enseignant(e) du second degré
- Salarié(e) du secteur public
- Salarié(e) du secteur privé
- Profession libérale
- Artiste, artisan
- Vacations occasionnelles, contrats de courte durée
- Chargé(e) de cours à l'Université
- Retraité(e)
- Autre (précisez)

Si le/la doctorant(e) bénéficie d'un financement spécifique :

- Contrat doctoral (précisez le type)
- Convention CIFRE
- Bourse d'un organisme (précisez)
- Bourse d'un gouvernement étranger (précisez)

1.2/ Modalités d'encadrement

- Rencontres régulières avec le/la directeur(trice) de thèses (précisez la régularité)
 - une fois par mois et plus
 - six fois par an
 - moins de six fois par an
- Echanges par courrier électronique
 - une fois par mois et plus
 - six fois par an
 - moins de six fois par an
- Echanges avec d'autres enseignants chercheurs
 - une fois par mois et plus
 - six fois par an
 - moins de six fois par an

Remarques éventuelles :

1.3/ Intégration à l'équipe de recherche et participation à la diffusion des savoirs

Précisez si le/la doctorant(e) participe :

- à des projets de recherche (ANR, etc.) :
- à des manifestations scientifiques en tant que communicant, discutant, organisateur
- à des journées doctorales, des séminaires doctoraux
- à des ateliers de présentations de travaux
- à des séminaires de laboratoire, des ateliers de recherche
- à l'édition de publications scientifiques publication review
- à des manifestations de diffusion des savoirs universitaires (Jeunes chercheurs dans la Cité, journées du patrimoine, journées de la science, organisation d'expositions, conférences destinées au grand public, etc.)

1.4/ Formation doctorale

Modules déjà validés par l'Ecole doctorale :

- Module A1 (Formation méthodologique et interdisciplinaire)
- Module A2 (Connaissance du milieu professionnel)
- Module B1 (Langues)

Modules déjà validés par le laboratoire

- Module C1 (Séminaires scientifiques)
- Module D1 (Initiative scientifique)
- Module D2 (Diffusion de la recherche)

Remarques éventuelles :

1.5/ Avancement des recherches

Rédaction de la thèse

pas encore en cours presque finie relecture

Recherche documentaire / recueil de données en cours, dépouillement de corpus, etc.

A faire en cours terminé(e)

Publications en rapport direct avec la thèse

Article(s) publié(s) en révision soumis en prévision aucun

Communications lors de colloques, congrès, conférences, en rapport direct avec la thèse

Communication(s) orale poster aucune

1.6/ Intégration à la vie de l'ED/du laboratoire/de l'Université

- Représentant(e) doctorant(e) laboratoire ED Commission recherche
 Participation à des rencontres de doctorants (associations de doctorant(e)s, etc.)

Remarques éventuelles :

1.7/ Préparation à l'insertion professionnelle et à la valorisation du doctorat

Le/la doctorant(e) a-t-il suivi une formation en lien avec une éventuelle insertion professionnelle

- dans le monde académique (université, CNRS, organisme de recherche publics)
 dans des organismes de recherche privés
 dans l'administration
 dans le monde socio-économique
 dans le monde associatif
 dans les carrières internationales
 le doctorant a-t-il assuré une activité d'enseignement ? (type d'enseignement et quotité à préciser)

Le/la doctorant(e) envisage-t-il diverses possibilités d'insertion lui permettant de valoriser son doctorat sur le plan professionnel ?

Oui/ Non

Remarques éventuelles :

Partie II / A REMPLIR PAR LE COMITE DE SUIVI

2.1/ Compte rendu de la réunion

L'avancement du travail est-il satisfaisant ?

Points positifs.

Difficultés éventuelles et solutions préconisées.

Objectifs pour l'année suivante :

Autres observations, qui concerneraient notamment des difficultés particulières du doctorant :

Lorsque les membres du CSI constatent des actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel ou d'agissements sexistes, ils sont priés de le signaler sans tarder aux responsables de l'école doctorale

2.2 / Avis du comité de suivi de thèse sur le passage en année supérieure

Entrée en 2^e ou 3^e année

Favorable

Sous réserve (à préciser) :

Défavorable (à préciser) :

Recommandations éventuelles :

Inscription dérogatoire, en 4^e année et plus
mentionner l'année :

Favorable

Sous réserve (à préciser) :

Défavorable (à préciser) :

Recommandations éventuelles :

Remarques éventuelles du doctorant ou de la doctorante

Remarques éventuelles de la direction de thèse

Chacun des membres du comité de suivi de thèse reconnaît avoir participé à cet entretien, avoir pris connaissance du « rapport d'avancement » et avoir formulé des remarques ou conseils au (à la) doctorant(e), qui reconnaît en prendre note. Ce document est indispensable pour obtenir l'autorisation de renouvellement d'inscription du (de la) doctorant(e) à compter de la deuxième année

Fait à

Date :

Les membres du comité de suivi

Le (la) doctorant-e

La direction de thèse